

JAARPLAN		JAARVERSLAG	
		Dit jaar nog als apart verslag. Vanaf volgend jaar wordt deze kolom gevuld. Nu nog hier en daar als test.	
Jaar	2014-2015	Jaar	2014-2015
School	Obs de Vliegerdt	School	Obs de Vliegerdt
Schoolleider	Ger Heijden	Schoolleider	Ger Heijden
Datum	5 mei 2014	Datum	1-08-2015
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan</p> <p>[1] welke Quick Scans we hebben gescoord [2] welke Schooldiagnose(s) we hebben gescoord [3] welke Vragenlijst(en) we hebben ingezet [4] welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan [5] welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</p> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <p>[1] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Quick Scans [2] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Schooldiagnose(s) [3] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Vragenlijsten [4] de verbeterthema's uit ons schoolplan [5] de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</p>
Thema	SCHOOL & OMGEVING	Thema	SCHOOL & OMGEVING
Formatieve inzet Directie Zorg en begeleiding Leraren	<p>We gaan uit van 1 leerkracht op 23 leerlingen De directeur werkt 1 dag 0,25 De IB-er heeft anderhalve dag voor IB taken. We werken met 2 full time leerkrachten, waarvan er een gebruik maakt van grote Bapo en 3 part time leerkrachten, in totaal 3,5270. (De gymleraar staat ook nog op onze formatie, maar is bezig met een afkeuringsprocedure. 0,081)</p>	Opmerkingen	<p>Binnen PRIMO geldt de norm 1 dag IB op 100 leerlingen. Vanwege onze weging houden we 1 dag IB komend schooljaar. De leerkracht van groep 7/8/ICT coördinator/taal coördinator vertrekt naar een andere PRIMO school. Iris Talboom wordt de nieuwe leerkracht voor 7/8. De gymleraar staat niet meer op de formatie. Elke leerkracht is bevoegd om gymlessen te geven. Verder blijft de formatie en de groepsverdeling ongewijzigd.</p>
Administratief medewerkster	Een ochtend in de maand is er een administratief medewerkster op school aan het werk; 0,03		
MT-structuur	Directeur/IB; Het MT bestaat formeel alleen uit de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de algehele gang van zaken. De IB-er, Jacqueline Konings, draagt verantwoordelijkheid voor een groot deel van de zorg.		

Functies/Namen/Taken	Leerkracht; Christine Hogendijk 1/2/3, Astrid van Zoen 1/2/3; Anita den Boer 4/5/6, Carla Vermaat 4/5,6 Annemieke Barendrecht 7/8, Onderwijsondersteuner Petra Scherpenisse Directeur, Ger Heijden Intern begeleider, Jacqueline Konings Administratief medewerker, Mia Veerman									
Leerlingenaantallen	1	2	3	4	5	6	7	8	Opmerkingen	12 groep 8 leerlingen verlaten onze school en 4 leerlingen verlaten tussentijds onze school. We schrijven onvoldoende nieuwe leerlingen om boven de opheffingsnorm te blijven.
	5	10	2	5	6	12	11	12		

Twee sterke kanten	Breed inzetbare, ervaren leerkrachten met ervaring in combinatie groepen Gedegen onderwijs Plusklas				Opmerkingen	We zoeken samenwerking met andere school als het gaat om organisatie plusgroep. Samenwerking met andere scholen zal op korte termijn gestalte krijgen.
Twee zwakke kanten	Ontbreken van voldoende formatie om structureel een plusgroep in stand te kunnen houden Grote schommelingen in aanmelding van leerlingen en erg kleine middenbouwgroepen					
Twee kansen	Goed gevulde voorlopige inschrijvingslijst Bereidheid tot samenwerking met andere scholen Leerkrachten die creatief kunnen denken					
Twee bedreigingen	Krimp Vergrijzing Bereidheid tot samenwerking alleen in Abbenbroek					
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Verhogen van de tussenopbrengsten van rekenen m.b.v. verdere implementatie van de methode, het werken met groepsplannen en heldere doelen voor de tussentoetsen. Verhogen van de tussenopbrengsten voor technisch lezen/begrijpend lezen m.b.v. een gedegen aanpak en het werken met een groepsplan voor technisch lezen. Verhogen van de eindopbrengst (groep 8) om kinderen naar de juiste/passende vorm van voortgezet onderwijs te kunnen verwijzen.				Opbrengsten [kengetallen]	Zie bijlage (opbrengstkatern)
Leerlingenaantallen	1-10-11	1-10-12	1-10-13	1-10-14	Opmerkingen	We hebben op 1 oktober minder dan 58 leerlingen.

Per 1 oktober	73	69	65	62	
---------------	----	----	----	----	--

Thema	SCHOOL & OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL	Thema	SCHOOL & OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL
Aantal medewerkers OP	9	Opmerkingen	
Aantal mannen OP	1		
Aantal vrouwen OP	8		
Aantal medewerkers OOP	2		
Aantal mannen OOP	0		
Aantal vrouwen OOP	2		
Aantal uitstromers	2		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	2		
Aantal Geplande FG's	2		
Aantal Geplande BG's	4	Aantal Uitgevoerde BG's	2
Aantal Geplande POP's	6	Aantal Uitgevoerde POP's	7

[1] Beoordeelde beleidsterreinen (Quick Scan)

	Beleidssterrein	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Tijd	3,59	Goed	geen
2	Schoolklimaat	3,33	Goed	Het personeel voelt zich betrokken bij de school. De leerlingen en het personeel tonen in gedrag en taal ook buiten de lessen respect voor elkaar. De leerlingen tonen zich betrokken bij de school. De ouders/verzorgers tonen zich betrokken bij de school door activiteiten die de school daartoe onderneemt. Bespreekpunten zijn: De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school. We bespreken dit in een teamvergadering.
3	Taallesonderwijs	3,48	Goed	Lkr. werken met een protocol leesproblemen en kunnen dit omzetten in concrete acties .
4	ICT	2,81	Zwak	We gaan ons met name richten op de inzet van ICT gericht op samenwerking en de inzet van ICT bij

				leer- en lessituaties (actief leren) Ook in het onderwijsleerproces gaan we de ICT middelen actief inzetten.
5	Schoolleiding	3,34	Goed	Schoolleider onderzoekt hoe de teamleden in voldoende mate ondersteund kunnen worden.
6	Kwaliteitszorg	3,57	Goed	Geen
7	Contacten met ouders	3,79	Goed	Geen
8	Inzet van middelen	3,54	Goed	Geen
9	Wetenschap en techniek	2,49	Onvoldoende	De techniektoetsen worden frequent gebruikt en de leerkrachten voeren het plan uit zoals bedoeld met borging vd toetsen. We agenderen het onderwerp techniek volgend jaar regelmatig, met als doel techniek een vast onderdeel van het leerstofprogramma te laten zijn.
10	Beroepshouding	3,44	Goed	Betrokkenheid van leraren tijdens teamvergaderingen en bijeenkomsten vergroten.

[2] Beoordeelde beleidsterreinen (Schooldiagnose)

	Beleidssterrein	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Schoolklimaat	3,25 3,56 3,46	Goed	De punten die we gaan bespreken zijn: De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op de afhandeling van incidenten in en om de school. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school. De manier van registreren, afhandeling en incidenten bespreken we in een teamvergadering
2	Opbrengsten			

[3] Ingezette Vragenlijsten (inclusief RI&E)

	Vragenlijst	Score	Waardering	Aandachtveld
1	Tevredenheid ouders	7,86	0,34>landelijk gemiddeld	De school scoort op de volgende onderdelen meer belangrijk/minder tevreden; Kennisontwikkeling en Contact met de school. Meer aandacht voor kennisontwikkeling bij zaakvakken en adequaat reageren op contactverzoeken van ouders.
2	Sociale veiligheid leerlingen	3,06	Voldoende	Kinderen voelen zich over het algemeen veilig op school. Zij zijn echter van mening dat in de klas weinig aandacht wordt besteed aan sociaal-emotionele ontwikkeling (zowel bespreken als oefenen). Hoewel dit wekelijks op het programma staat, is kennelijk voor kinderen niet helder dat het dan gaat om Hoe gaan we met elkaar om?
3	Sociale veiligheid leraren		Nog invullen	Afname plannen volgend cyclus WMK
4	Sociale veiligheid ouders	3,56	Goed	Ouders voelen zich veilig op school en wekken de indruk dat hun kinderen zich ook veilig voelen. Enig knelpunt is het veilig naar school kunnen gaan. Dit heeft te maken met de verkeerssituatie rond het gebouw. Geen aandachtspunt als het gaat om sociale veiligheid.

Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van de Quick Scan			
	Beleidsterrein	Verbeterpunten	Actie
1	Schoolklimaat	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen	Ja; afname schooldiagnose
2	Beroepshouding	De betrokkenheid van leerkrachten bij teamvergaderingen en bijeenkomsten vergroten	Ja
3	Taalleesonderwijs	De school heeft een protocol leesproblemen en dit protocol wordt actief gevolgd door leerkrachten.	Ja, protocol leesproblemen en dyslexie is in de onderbouw bekend en wordt gebruikt.
4	Schoolleiding	Het maken van beleid en implementeren.	Ja, de actiepunten uit WMK worden besproken en geïmplementeerd.
5	Wetenschap en techniek	De school gaat toetsen gebruiken bij de techniek torens en waarborgt de kwaliteit van de toetsen gedurende de schoolloopbaan van de leerlingen. Leraren zorgen ervoor, dat het onderwijsleerproces bij Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften.	Ja, toetsen worden afgenomen en de resultaten worden genoteerd.
6			
7			
8			
9			
10			

Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van de Schooldiagnose			
	Beleidsterrein	Verbeterpunten	Actie
1	Schoolklimaat	Opzetten en implementeren van incidentregistratie	x ja
2			
3			

Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van de Vragenlijsten (inclusief RI&E)			
	Beleidsterrein	Verbeterpunten	Actie
1			
2			

3			
4			
5			

Verbeterpunten (globaal) naar aanleiding van het Schoolplan & Divers			
	Beleidssterrein	Verbeterpunten	Actie
1	Didactisch handelen en klassenmanagement	Leerkrachten passen succesvolle interventies/strategieën toe en borgen ze (bv. 'hardop denkend leren lezen. '); voeren adequaat klassenmanagement op het gebied van: administratie, organisatie en uitvoering; betrekken leerlingen actiever bij instructie (probleemstelling); betrekken leerlingen actiever bij hun eigen leerproces door een dag/weekplanning (zelf plannen/keuzes maken); zetten de leerlingen aan het denken (Het proces verloopt niet in eerste instantie via de leerkracht), bevorderen samenwerkend leren; passen differentiatie toe zowel in instructie als verwerking; zorgen voor een betekenisvolle leeromgeving. Dit alles met als doel het zelfstandig leren te bevorderen en zo goed mogelijk af te stemmen op onderwijsbehoeften.	x
2	Kwaliteitsbeleid beschrijven en borgen m.b.v WMKpo	We zijn dit jaar getart met WMK. Het invoeringstraject loopt nog twee jaar door. De items die aan de orde komen of aan de orde geweest zijn staan hierboven en hieronder vermeld.	x
3	Afstemming door middel van 1-zorgroute; er is een plan 2014-2015 m.b.t. vervolg 'Op woordenjacht' opgesteld.	Op woordenjacht wordt regelmatig op de teamvergadering geagendeerd zodat het steeds onder de aandacht van leerkrachten blijft. We krijgen begeleiding op het gebied van groepsplannen in combinatiegroepen. In september en november geeft de schoolbegeleider instructie en inhoudelijke feedback op de gemaakte groepsplannen.	x
4	Werkwijze technisch Begr. Lezen implementeren en borgen	We beschrijven hoe we begripend lezen aanpakken bij ons op school. De lessen Nieuwsbegrip XL worden uitgevoerd en groepsplan wordt uitgevoerd.	x

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting
Beleidssterrein	Kwaliteitsbeleid	
Verbeterpunt (wat)	WMKpo implementeren	
Gewenste situatie (doel)	De kwaliteit van de school in kaart brengen en inzicht krijgen in de sterke- en verbeterpunten van onze organisatie en de	

	leraren.					
Activiteiten (hoe)	Cursus volgen en opdrachten uitvoeren					
Betrokkenen (wie)	Jacqueline Konings en Ger Heijden					
Periode (wanneer)	Sept 2014					
Eigenaar (wie)	Ger Heijden					
Kosten (hoeveel)	26,50 pm + cursuskosten					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Juni 2015					
Borging (hoe)	Dmv borgingsdocumenten en ABC	Afgerond	JA	NEE X	Naar volgend jaar Cursus loopt door naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidsterrein	Onderwijs					
Verbeterpunt (wat)	Didactisch handelen en klassenmanagement					
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen kunnen zelfstandig leren en krijgen onderwijs zo goed mogelijk afgestemd op de onderwijsbehoeften.					
Activiteiten (hoe)	Succesvolle interventies/strategieën toepassen en borgen; adequaat klassenmanagement op het gebied van: administratie, organisatie en uitvoering; leerlingen actiever betrekken bij instructie; leerlingen actiever betrekken bij hun eigen leerproces door zelf een dag/weekplanning te maken; proces verloopt niet in eerste instantie via de leerkracht, bevorderen samenwerkend leren; differentiatie toepassen zowel in instructie als verwerking; zorgen voor een betekenisvolle leeromgeving					
Betrokkenen (wie)	Team en directie					
Periode (wanneer)	2014- juni 2015					
Eigenaar (wie)	Allen					
Kosten (hoeveel)	begeleidingskosten schoolbegeleider					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Juni 2015					
Borging (hoe)	Klassenbezoeken directie en IB	Afgerond	JA	NEE x	Naar volgend jaar Loopt door naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten	Toelichting
---	--------------------

Beleidsterrein	Onderwijs					
Verbeterpunt (wat)	Afstemming dmv 1 zorg-route					
Gewenste situatie (doel)	IGDI model hanteren; instructie onafhankelijke leerlingen; Instructie gevoelige leerlingen; Instructie afhankelijke leerlingen. Excellent leren door signaleren, leerstofaanbod in de groep, begeleiding					
Activiteiten (hoe)	teambijeenkomsten					
Betrokkenen (wie)	Team, IB en directeur					
Periode (wanneer)	Sept 2014-juni 2015					
Eigenaar (wie)	Allen en directie + IB					
Kosten (hoeveel)	Begeleidingscontract schoolbegeleider					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Juni 2015					
Borging (hoe)	Klassenbezoek directie en IB	Afgerond	JA x	NEE	Naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidsterrein	Onderwijs					
Verbeterpunt (wat)	Werkwijze en Begr lezen borgen					
Gewenste situatie (doel)	Borgingsdocument voor vak en Nieuwsbegrip + XL op maat in groep 5 t/m 8					
Activiteiten (hoe)	Afspreken hoe we lezen onderwijzen op de Vliegerdt					
Betrokkenen (wie)	Team, directeur, IB en taal coördinator					
Periode (wanneer)	Juni 2014-december 2014					
Eigenaar (wie)	Directeur, IB en taal coördinator					
Kosten (hoeveel)	-					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Januari 2015					
Borging (hoe)	Afspraken in document begrijpend leesonderwijs	Afgerond	JA x	NEE	Naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

OVERIGE VERBETERPUNTEN					Toelichting
		Wanneer	Wie	Kosten	
1	Persbeleid	Juni-jan 15	Pr en directie	-	We hebben teamafspraken gemaakt.
2					
3					
4					

Te volgen scholing					Gevolgde scholing
	Wat	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Taalopleiding post HBO	Alle leerkrachten met wtf > 0,5	2013-2015	-	Leerkrachten die minder dan 0,5 werken volgen de light versie van de taal opleiding. Ze volgen in ieder geval de twee studiedagen en nog twee aparte bijeenkomsten. Ze ontvangen geen diploma.
2	BHV scholing	Anita en Carla	November 2015	Bovenschools	
3	WMKpo	Jacqueline en Ger	3 dagen	Bovenschools	Cursus loopt door

Geplande Quick Scans					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Evaluatie	
1	Beroepshouding	Allen	Mei 2015		De afname van deze onderdelen gaat in september plaatsvinden
2	Aanbod	Allen	Mei 2015		
3	Tijd	Allen	Mei 2015		
4	Zorg en begeleiding	IB, Dir	Mei 2015		
5	Interne communicatie	Allen	Mei 2015		
6	Externe contacten	Ext	Mei 2015		
7	HGW en de groep	Allen	Mei 2015		
8	HGW op schoolniveau	IB, dir	Mei 2015		

Geplande Schooldiagnoses					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Evaluatie	
1	Opbrengsten	Allen	Mei 2015		Afname in september
2	Zorg en begeleiding	Allen	Mei 2015		

Geplande Vragenlijsten (inclusief RI&E)					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Evaluatie	
1	Tevredenheid leerkrachten	Allen	Mei 2015		Actiepunten geformuleerd en verbeterplan opgesteld

Algemene werkzaamheden					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Opstellen Schoolgids	Ger	Juni 2015	400	Directeur heeft schoolgids, jaarplan en jaarrooster, schoolplan 15-19 en jaarverslag opgesteld en ter instemming voorgelegd aan MR
2	Opstellen Jaarplan	Ger	Mei 2015	-	
3	Opstellen Jaarverslag	Ger	Mei/juni 15		
4	Opstellen schoolplan 2015-2019	Ger	Mei/juni 15		

Overige zaken		Overige zaken
Huisvesting Beheer		
TSO-BSO		We zijn in overleg met TSO over toekomst overblijven op de Vliegerdt. Met ouders onderzoeken we haalbaarheid eigen opvang.
Sponsoring		
MR	De MR bestaat uit 4 personen: 2 ouders en 2 teamleden.	De MR denkt kritisch mee in het belang van de school. Zij levert een constructieve bijdrage aan het beleid van de school en geeft gevraagd én ongevraagd advies. De input van de MR-leden wordt zeer gewaardeerd en op waarde geschat.
Overig	Toekomst van de Vliegerdt	Met ouders onderzoeken we scenario's mbt de toekomst van de Vliegerdt en met ouderwerkgroep, MR, team en bestuur maken we een plan van aanpak

© Het idee van een gecombineerd jaarplan/jaarverslag is afkomstig van en uitgewerkt door de *Stichting Oeverwal te Beuningen* (en met hun toestemming op WMK geplaatst).