

NOTULEN MR maandag 12 mei 2025

Aanwezig: Coby, Christine, Patricia, Wendy, Mirna

1. Opening

De MR vergadering wordt officieel om 19.30 geopend.

2. Notulen vorige vergadering

Een aantal correcties aangebracht, tevens goedgekeurd.

3. Ingekomen stukken

HVO-informatie ontvangen.

Post van Onderwijsvakbond *Leraren in actie (LIA)*, waarin zorgen worden geuit over de toenemende werkdruk in het onderwijs. In deze communicatie wordt informatie gedeeld hoe G(MR) actie kan ondernemen; zo heeft MR instemmingsrecht op het werkverdelingsplan, taakbeleid en RI&E. De werkgever (EduMare), heeft de wettelijke verplichting om de werkdruk aan te pakken.

Tevens informatie over aanbod van webinars ontvangen, wordt geadviseerd deze te volgen.

4. Uitgaande stukken

n.v.t.

5. Leerlingenraad (LR)

Niets nieuws vanuit LR.

Vanuit de directie is aangegeven te hebben gesproken met de LR over de Veiligheids- en tevredenheid onderzoek. Er zijn vragen gesteld over een wellicht verkeerde vraagstelling die antwoorden kan beïnvloeden. Er wordt op dit moment gewacht op de samenvatting/rapportage.

Feedback onder ouders is als positief ervaren en participatie is geëindigd op 60%+.

6. Terugkoppeling Regioraad / GMR

Regioraad/GMR heeft plaatsgevonden op 8 april.

Medezeggenschapsstructuur wordt geëvalueerd. In welke vorm precies wordt nog vervolgd.

Nieuwe bestuurder komt 23 mei op bezoek bij ons school.

Verder is gesproken over lerarentekort bij vele scholen in de omgeving, en mogen we ons gelukkig prijzen met de huidige bezetting en dus vaste groep van leerkrachten.

EduMare heeft geen ZZP'ers.

Stukken zullen eerder beschikbaar worden gesteld zodat aanwezigheid van de leden beter ingevuld kan worden. Zal nader besproken worden.

Notulen van GMR zijn te vinden via EduMare/downloads ([Downloads EduMare | Welkom bij EduMare VPR](#))

7. Mededelingen directie

Terugkoppeling schoolbezoek van 9 april. 4 vragen werden stonden centraal. Conclusie - school doet het goed en er is actie ondernomen op vorige schoolbezoek. We zijn trots.

Formatie – Christine gaat met pensioen. Hedi Jansen zal volgend schooljaar op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag voor de groep 1/2 staan. Op woensdagen Mieke.

Jessica Stap zal op dinsdag, donderdag en vrijdag voor de groep 4 staan.

Barbara gaat op zwangerschapsverlof en zal Pepijn samen met Iris groep overnemen. Na de vakantie zal Iris vier dagen werken en Pepijn één dag tot de kerstvakantie. Na de kerstvakantie komt Barbara weer terug. We verwachten dat Pepijn LIO stage gaat lopen bij ons op school.

Het is bevestigd dat onze school subsidie ter waarde van EUR 44.000 voor basisvaardigheden (voor twee jaar) heeft ontvangen. Er moet nog een plan geschreven worden hoe deze gelden worden ingezet voor taal, rekenen en burgerschap. De gelden moeten worden ingezet voor langdurig effect. Er zal ook een conferentie bijgewoond worden ter inspiratie hoe de gelden in te zetten voor de basisvaardigheden. Wellicht zal school iets aankopen net als andere scholen, als voorbeeld een programma.

Wat de schoolwerkzaamheden betreft, vloer van de toiletten is in de vakantie gedaan, tevens ook nieuwe potten geplaatst.

8. Acties

Op 26 maart is met de voorzitter van OV gesproken over de extra financiële ruimte in het OV budget en de besteding ervan; MR had voorgesteld een goed doel te bedenken ten bate van alle schoolgaande kinderen. OV voelde er niets voor om alles op te maken en stelde voor een buffer aan te houden (EUR 400). Daarnaast zouden ze met een voorstel komen voor de besteding van resterende EUR 850.

Dit bedrag zou uitgegeven worden over een span van drie jaar, EUR +/-280 per jaar. Voor huidig schooljaar wil de school meebetalen aan nieuwe schoolvoetbal tenues. Dit voorstel is door MR akkoord bevonden.

Omdat avondvierdaagse geen schoolactiviteit is, kan MR niet akkoord gaan met financiële steun aan deze activiteit. Echter, mochten andere scholen alsnog avondvierdaagse sponseren in welke vorm dan ook, zal MR de invulling herzien.

Voor 2^e en 3^e jaar en de besteding van +/- EUR 560, zal afgewacht worden wat de werkelijke kosten waren van dit jaar en wat er overblijft. Ideeën bus voor ouders zal georganiseerd worden, wellicht tezamen met poll over de keuze van toekomstige schoolexcursies.

Ander onderwerp dat besproken is, is hoe de bankkosten te reduceren. MR heeft aangegeven te verwachten meer actie te ondernemen welke bank het gunstigst is qua prijzen, aangezien de bankkosten blijven stijgen in de huidige vorm.

Wie/	Wat	Uit vergadering	Gereed
OV (Carmen)	Bankkosten en de keuze voor nieuwe bank	10 maart	30 juni
PMR		12 mei	23 juni
Mirna	Data MR voor schooljaar 25/26	12 mei	23 juni

9. Rondvraag

Geen vragen. Terugkoppeling vanuit MR over vrije ruimte besteding zal aan OV kenbaar worden gemaakt op 12 mei.

10. Sluiting

De vergadering wordt rond 20.45 uur gesloten.